



АДМИНИСТРАЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 октября 2026 г.

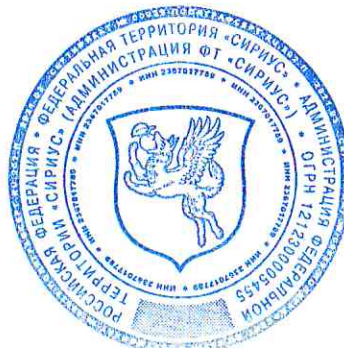
№ 187-П

**Об утверждении Порядка транспортного обеспечения лиц,
замещающих государственные должности Российской Федерации
в органах федеральной территории «Сириус», и иных должностных лиц**

В соответствии с пунктом 2 статьи 53 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктами 22.3.1, 23.1 Положения о контрольно-счетной палате федеральной территории «Сириус», утвержденного решением Совета федеральной территории «Сириус» от 19 ноября 2021 года № 1-3/29, пунктами 5.1, 5.2 Положения о статусе отдельных должностных лиц органов федеральной территории «Сириус», утвержденного решением Совета федеральной территории «Сириус» от 29 ноября 2024 года № 1-43/294, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок транспортного обеспечения лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации в органах федеральной территории «Сириус», и иных должностных лиц согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании sirius-ft.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации федеральной территории «Сириус».

Глава администрации
федеральной территории «Сириус»



Д.С. Плишкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением главы
администрации федеральной
территории «Сириус»
от 19 октября 2026 года № 187-п

ПОРЯДОК
транспортного обеспечения лиц, замещающих государственные должности
Российской Федерации в органах федеральной территории «Сириус»,
и иных должностных лиц

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет условия, формы и процедуру транспортного обеспечения:

лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации в органах федеральной территории «Сириус» (далее – лица, замещающие государственные должности);

федеральных государственных гражданских служащих и иных штатных работников администрации федеральной территории «Сириус», контрольно-счетной палаты федеральной территории «Сириус», руководителей и работников государственных (муниципальных) учреждений, подведомственных администрации федеральной территории «Сириус» (далее – иные должностные лица).

2. Транспортное обеспечение осуществляется в целях обеспечения надлежащего исполнения должностных (служебных) обязанностей лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка. Использование служебного автотранспорта для личных нужд не допускается.

3. Организацию и осуществление транспортного обслуживания обеспечивает муниципальное казенное учреждение федеральной территории «Сириус» «СИРИУС.ФТ 24» (далее – Учреждение).

4. Транспортное обеспечение осуществляется за счет средств бюджета федеральной территории «Сириус».

II. Формы транспортного обеспечения

5. Транспортное обеспечение предоставляется в следующих формах:
закрепление служебного автотранспорта за лицом, замещающим государственную должность, или иным должностным лицом на период исполнения полномочий (персональное закрепление);

предоставление служебного автотранспорта по заявкам (без персонального закрепления) лицам, замещающим государственные должности, и иным должностным лицам.

6. Под персональным закреплением служебного автотранспорта понимается предоставление служебного автотранспорта в соответствии с настоящим Порядком, управление которым осуществляется штатным водителем Учреждения, либо которое передается в самостоятельное управление в порядке, установленном разделом V настоящего Порядка.

III. Персональное закрепление служебного автотранспорта

7. Служебный автотранспорт в форме персонального закрепления предоставляется Учреждением лицам, замещающим государственные должности, в соответствии с Положением о статусе отдельных должностных лиц органов федеральной территории «Сириус», утвержденным решением Совета федеральной территории «Сириус» от 29 ноября 2024 года № 1-43/294.

8. Служебный автотранспорт с персональным закреплением может предоставляться должностным лицам администрации федеральной территории «Сириус», замещающим должности федеральной государственной гражданской службы высшей группы должностей, по решению главы администрации федеральной территории «Сириус» или уполномоченного им лица.

9. Персональное закрепление служебного автотранспорта осуществляется приказом руководителя Учреждения.

10. В приказе руководителя Учреждения о закреплении указываются: марка, модель, государственный регистрационный номер автомобиля; орган федеральной территории «Сириус», фамилия, имя, отчество и должность лица, за которым закреплен служебный автотранспорт; срок закрепления.

11. Администрация федеральной территории «Сириус» в течение 3 (трех) рабочих дней со дня издания приказа руководителя Учреждения о закреплении служебного автотранспорта уведомляет соответствующее лицо о закреплении за ним служебного автотранспорта с указанием марки, модели, государственного регистрационного номера автомобиля и срока закрепления. Уведомление направляется в письменной форме либо с использованием электронной почты с подтверждением получения.

IV. Предоставление служебного автотранспорта по заявкам

12. Служебный автотранспорт без персонального закрепления предоставляется на основании заявки. Заявка подается в сроки и в порядке, утвержденные приказом руководителя Учреждения.

13. Правом на предоставление служебного автотранспорта по заявкам обладают лица указанные в пункте 1 настоящего Порядка, согласно спискам, направляемым органами федеральной территории «Сириус» и государственными (муниципальными) учреждениями, подведомственными администрации федеральной территории «Сириус».

14. Предоставление служебного автотранспорта по заявкам осуществляется в соответствии с графиком работы Учреждения.

V. Самостоятельное управление служебным автотранспортом

15. Служебный автотранспорт может предоставляться в самостоятельное управление лицам, которые в соответствии с настоящим Порядком имеют право на предоставление служебного автотранспорта с персональным закреплением.

16. Форма управления служебным автотранспортом (управление штатным водителем Учреждения или самостоятельное управление) в отношении лиц, замещающих государственные должности, за которыми в соответствии с Положением о статусе отдельных должностных лиц органов федеральной территории «Сириус», утвержденным решением Совета федеральной территории «Сириус» от 29 ноября 2024 года № 1-43/294, предусмотрено персональное закрепление, определяется по решению соответствующего лица, замещающего государственную должность. Форма управления служебным автотранспортом (управление штатным водителем Учреждения или самостоятельное управление) в отношении иных должностных лиц, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, определяется решением главы администрации федеральной территории «Сириус» или уполномоченного им лица.

17. Предоставление служебного автотранспорта в самостоятельное управление оформляется доверенностью и актом приема-передачи.

18. Порядок допуска к самостоятельному управлению, передачи автомобиля и предоставления отчетных документов утверждается приказом руководителя Учреждения.

19. Лицо, допущенное к самостоятельному управлению служебным автотранспортом, несет персональную ответственность за его сохранность и целевое использование.

20. В случае причинения ущерба служебному автотранспорту по вине лица, допущенного к самостоятельному управлению, ущерб возмещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
