



АДМИНИСТРАЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 марта 2026 г.

№ 45-п

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)»

В соответствии с федеральными законами от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 22 декабря 2020 года № 437-ФЗ «О федеральной территории «Сириус», от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», постановлением главы администрации федеральной территории «Сириус» от 29 мая 2025 года № 55-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных (муниципальных) услуг федеральной территории «Сириус» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Административный регламент предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании sirius-ft.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2027 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации федеральной территории «Сириус» – директора департамента экономического развития.

**Глава администрации
федеральной территории «Сириус»**



Д.С. Плишкин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
главы администрации
федеральной территории «Сириус»
от 27 марта 2026 г. № 45-п

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования
розничной продажи произведенной сельскохозяйственными
производителями винодельческой продукции)»**

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок, стандарт предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции), состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур.

2. Для целей настоящего Административного регламента используются термины и понятия, определенные в федеральных законах, иных нормативных правовых актах Российской Федерации, в том числе органов публичной власти федеральной территории «Сириус», а также условные обозначения и сокращения в соответствии с перечнем согласно приложению к настоящему Административному регламенту.

Круг заявителей

3. Заявителями на предоставление государственной услуги являются юридические лица, зарегистрированные на территории Российской Федерации (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), предполагающие осуществлять или осуществляющие деятельность по розничной продаже алкогольной продукции и (или) розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на федеральной территории «Сириус», или их уполномоченные представители, обращающиеся на законных основаниях.

Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителя, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на ЕПГУ

4. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на ЕПГУ (при наличии технической возможности).

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

5. Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции).

Лицензии выдаются отдельно на розничную продажу алкогольной продукции и розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

6. Предоставление государственной услуги осуществляется администрацией.

Структурным подразделением администрации, ответственным за выполнение административных процедур при предоставлении государственной услуги, является департамент внутренней политики и организационной деятельности.

Результат предоставления государственной услуги

7. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, результатом предоставления государственной услуги является:

- 1) решение о выдаче лицензии;
- 2) решение об отказе в выдаче лицензии;
- 3) решение о продлении срока действия лицензии;
- 4) решение об отказе в продлении срока действия лицензии;
- 5) решение о переоформлении лицензии;
- 6) решение об отказе в переоформлении лицензии;
- 7) решение о досрочном прекращении действия лицензии.

8. В соответствии с результатом предоставления государственной услуги формируется реестровая запись в Реестре лицензий и в ЕРУЛ.

9. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством личного обращения в администрацию, посредством

почтового отправления, через МФЦ, с использованием ЕПГУ (при наличии технической возможности).

Срок предоставления государственной услуги

10. Независимо от категории (признаков) заявителя максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 30 календарных дней со дня регистрации в администрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представленных посредством личного обращения в администрацию, посредством почтового отправления, через МФЦ, с использованием ЕПГУ (при наличии технической возможности).

В случае необходимости проведения дополнительной экспертизы указанный срок предоставления государственной услуги продлевается на период ее проведения, но не более чем на 30 календарных дней.

11. При наличии одного из оснований, предусмотренных пунктом 28 настоящего Административного регламента, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления администрация направляет заявителю тем же способом, которым заявитель представил в администрацию заявление, уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений в 30-дневный срок со дня направления данного уведомления.

12. Срок принятия решения приостанавливается со дня направления заявителю уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений до дня истечения срока, установленного для устранения выявленных нарушений, либо дня представления заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

13. За предоставление государственной услуги взимается государственная пошлина в порядке и размере, которые установлены подпунктом 94 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

Заявители уплачивают государственную пошлину при предоставлении государственной услуги самостоятельно в безналичной форме со своих банковских счетов, открытых в кредитных организациях, филиалах кредитных организаций, учреждениях Банка России до подачи заявления.

14. Плата за досрочное прекращение действия лицензии не взимается.

15. Информация о размере платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, размещена в сетевом издании sirius-ft.ru и на ЕПГУ (при наличии технической возможности).

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления государственной услуги

16. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и при получении результата предоставления государственной услуги не превышает 15 минут.

Срок регистрации заявления

17. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в день поступления заявления в администрацию.

Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, поступивших в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый, следующий за ним рабочий день.

Срок регистрации заявления или уведомления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 1 час.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

18. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга размещены в сетевом издании sirius-ft.ru, на ЕПГУ (при наличии технической возможности), на официальном сайте МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах МФЦ.

Показатели доступности и качества государственной услуги

19. Перечень показателей доступности и качества государственной услуги размещены в сетевом издании sirius-ft.ru, на ЕПГУ (при наличии технической возможности), на официальном сайте МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах МФЦ.

Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

20. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

21. Для предоставления государственной услуги используются следующие информационные системы:

- 1) АИС МФЦ;
- 2) ГИС ГМП;

- 3) ЕГРН;
- 4) ЕГРЮЛ
- 5) ЕПГУ;
- 6) ЕРУЛ;
- 7) ЕСИА;
- 8) ПГС;
- 9) СМЭВ.

22. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только юридическим лицам.

23. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга предоставляется только юридическим лицам.

24. В предоставлении государственной услуги участвует МФЦ в части приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги, в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между администрацией и МФЦ.

Составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем администрации в МФЦ не осуществляется.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

25. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, для предоставления государственной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице № 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

26. Сведения о формах заявлений приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и

**исчерпывающий перечень оснований для приостановления
предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении
государственной услуги**

27. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

1) представление заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Административным регламентом, Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

2) подача заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, результатом предоставления которой является решение о продлении срока действия лицензии, ранее чем за 90 дней до окончания срока действия лицензии;

3) отсутствие документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.

28. Основаниями для приостановления предоставления государственной услуги являются:

1) при обращении с заявлением о предоставлении государственной услуги, результатом предоставления которой является решение о выдаче лицензии:

наличие у заявителя и (или) у юридических лиц, входящих в одну группу лиц или аффилированных с заявителем, сведения о которых представляются заявителем в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ, на 1-е число месяца, в котором в администрацию поступило заявление и документы необходимые для предоставления государственной услуги, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в администрацию в форме электронного документа с использованием СМЭВ;

выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 11, 16, 20, 25 и 26 Федерального закона № 171-ФЗ, либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для предоставления государственной услуги;

наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором администрацией зарегистрировано заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП РФ и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

отсутствие факта внесения сведений о заявителе в ЕГРЮЛ либо факта постановки на учет в налоговом органе заявителя или его обособленного подразделения по месту осуществления (планируемого к осуществлению) лицензируемого вида деятельности;

2) при обращении с заявлением о предоставлении государственной услуги, результатом предоставления которой является решение о продлении срока действия лицензии:

наличие у заявителя и (или) у юридических лиц, входящих в одну группу лиц или аффилированных с заявителем, сведения о которых представляются заявителем в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ, на 1-е число месяца, в котором в администрацию поступило заявление и документы необходимые для предоставления государственной услуги, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в администрацию в форме электронного документа с использованием СМЭВ;

выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 11, 16, 20, 25 и 26 Федерального закона № 171-ФЗ, либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для предоставления государственной услуги;

наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором администрацией зарегистрировано заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП РФ и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Основания для приостановления предоставления государственной услуги при обращении с заявлением о предоставлении государственной услуги, результатами предоставления которой является решение о переоформлении лицензии, решение о досрочном прекращении действия лицензии, не предусмотрены.

29. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) при обращении с заявлением о предоставлении государственной услуги, результатом предоставления которой является решение о выдаче лицензии:

несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 11, 16, 20, 25 и 26 Федерального закона № 171-ФЗ;

наличие у заявителя и (или) у юридических лиц, входящих в одну группу лиц или аффилированных с заявителем, сведения о которых представляются

заявителем в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ, после истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ для устранения выявленных нарушений, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в администрацию в форме электронного документа с использованием СМЭВ;

наличие на дату истечения срока, установленного для устранения выявленных нарушений, в представленных заявителем документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 11, 16, 20, 25 и 26 Федерального закона № 171-ФЗ, либо представление заявителем неполного комплекта документов;

наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором администрацией зарегистрировано заявление и документы необходимые для предоставления государственной услуги, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП РФ и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не погашена на дату истечения срока, установленного для устранения выявленных нарушений;

непредставление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений в администрацию в срок, установленный пунктом 11 настоящего Административного регламента;

неуплата государственной пошлины;

2) при обращении с заявлением о предоставлении государственной услуги, результатом предоставления которой является решение о продлении срока действия лицензии:

несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 11, 16, 20, 25 и 26 Федерального закона № 171-ФЗ;

наличие у заявителя и (или) у юридических лиц, входящих в одну группу лиц или аффилированных с заявителем, сведения о которых представляются заявителем в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ, после истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ для устранения выявленных нарушений, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в администрацию в форме электронного документа с использованием СМЭВ;

наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором администрацией зарегистрировано заявление и документы необходимые для предоставления государственной услуги, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП РФ и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не погашена на дату истечения срока, установленного для устранения выявленных нарушений;

непредставление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений в администрацию в срок, установленный пунктом 11 настоящего Административного регламента;

неуплата государственной пошлины;

3) при обращении с заявлением о предоставлении государственной услуги, результатом предоставления которой является решение о переоформлении лицензии:

а) в случае реорганизации заявителя:

основания для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренные подпунктом 1 пункта 29 настоящего Административного регламента;

б) в случае переоформления лицензии в связи с изменением указанного в Реестре лицензий места осуществления деятельности заявителя либо включением в лицензию нового места осуществления деятельности:

несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 8, 9, 11, 16 и 26 Федерального закона № 171-ФЗ;

выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации;

неуплата государственной пошлины.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги при обращении с заявлением о предоставлении государственной услуги, результатом предоставления которой является решение о досрочном прекращении действия лицензии, не предусмотрены.

30. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, основания для приостановления предоставления государственной услуги, основания для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги

31. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) приостановление предоставления государственной услуги;
- 5) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- 6) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 7) предоставление результата государственной услуги.

Профилирование заявителя

32. Категории (признаки) заявителей в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, определяются путем профилирования заявителя, заключающегося в анкетировании заявителя, проводимого администрацией при поступлении заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Профилирование осуществляется при личном обращении в администрацию, в МФЦ, посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности).

Прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

33. Состав заявлений и перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных заявлений и документов приведены в таблице № 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

34. Способы установления личности (идентификации) заявителя при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

- 1) посредством личного обращения в администрацию – документ, удостоверяющий личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) посредством почтовой связи – копия документа, удостоверяющего личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4) посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности) – ЕСИА.

35. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

36. Государственная услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в пределах федеральной территории «Сириус» по выбору заявителя, независимо от его места нахождения посредством почтовой связи и посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности).

37. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в день поступления заявления в администрацию.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 1 час.

Межведомственное информационное взаимодействие

38. Посредством СМЭВ при предоставлении государственной услуги запрашиваются:

1) в ФНС России:

сведения из ЕГРЮЛ;

сведения о постановке на учет в налоговом органе заявителя, а также по месту нахождения каждого обособленного подразделения;

сведения о наличии у заявителя и (или) у юридических лиц, входящих в одну группу лиц или аффилированных с заявителем, сведения о которых представляются заявителем в соответствии с подпунктом 16 пункта 1 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ, на 1-е число месяца поступления в администрацию заявления о выдаче (продлении) лицензии отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена ФНС России в администрацию в форме электронного документа с использованием СМЭВ;

2) в Росреестре:

сведения, подтверждающие наличие у заявителя складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более;

3) в Федеральном казначействе:

сведения об оплате государственной пошлины;

сведения о наличии у заявителя на 1-е число месяца регистрации администрацией заявления о выдаче (продлении) лицензии не уплаченного в установленный законодательством срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП РФ и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

39. В случае невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме запросы, указанные в пункте 38 настоящего Административного регламента, направляются в течение 3 рабочих дней с момента регистрации заявления в администрации.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса.

Приостановление предоставления государственной услуги

40. Основания для приостановления предоставления государственной услуги приведены в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

41. При наличии одного из оснований указанных в пункте 28 настоящего Административного регламента администрация в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет заявителю тем же способом, которым заявитель представил в администрацию заявление, уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений в 30-дневный срок со дня направления данного уведомления.

42. Администрация возобновляет предоставление государственной услуги при наступлении одного из следующих оснований:

представление заявителем уведомления об устранении выявленных нарушений с приложением надлежащим образом оформленного заявления и (или) предусмотренных документов в полном объеме в 30-дневный срок со дня направления заявителю уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений;

истечение 30-дневного срока для устранения выявленных нарушений.

43. Срок принятия решения приостанавливается со дня направления заявителю уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений до истечения 30-дневного срока, установленного для устранения выявленных нарушений, либо дня представления заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

44. Оценка проводится администрацией посредством оценки сведений, содержащихся в представленных заявлении и документах, необходимых для предоставления государственной услуги, без выезда к заявителю, и (или) посредством выездной оценки.

Срок проведения выездной оценки составляет не более чем 12 рабочих дней с даты начала ее проведения. Срок проведения выездной оценки продлевается в случае необходимости проведения дополнительной экспертизы, без которой невозможно оценить соответствие деятельности заявителя лицензионным и

(или) обязательным требованиям. При этом общий срок проведения выездной оценки не может превышать 40 рабочих дней.

45. Субъектами, проводящими процедуру оценки, являются должностные лица администрации, уполномоченные на проведение оценки.

46. Объектами оценки являются помещения, здания, строения, сооружения, технические средства, оборудования, иные объекты, принадлежащие заявителю и которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности.

47. Выездная оценка проводится по месту нахождения помещений, зданий, строений, сооружений, технических средств, оборудования и иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности.

48. Результаты оценки оформляются:

актом установления несоответствия лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при проведении оценки соответствия заявителя в рамках предоставления государственной услуги без выезда к заявителю;

актом о невозможности проведения выездной оценки;

актом оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления администрацией государственной услуги при непосредственном выезде к заявителю.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

49. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту).

50. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги принимается после получения администрацией всех сведений, необходимых для принятия решения, в срок предоставления государственной услуги, установленный пунктами 10-12 настоящего Административного регламента.

Предоставление результата государственной услуги

51. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня принятия соответствующего решения способом, указанным в заявлении, составляет:

1) в форме документа на бумажном носителе посредством личного обращения в администрацию – 3 рабочих дня;

2) в форме документа на бумажном носителе посредством почтового отправления – 3 рабочих дня;

3) в форме документа на бумажном носителе в МФЦ – 3 рабочих дня;

4) в форме электронного документа посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности) – в день принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги в пределах федеральной территории «Сириус» по выбору заявителя независимо от его места нахождения предусматривается посредством почтовой связи и посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности).

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

52. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

- 1) посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности);
 - 2) посредством электронной почты.
-

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Административному
регламенту
предоставления государственной
услуги «Лицензирование
розничной продажи алкогольной
продукции (за исключением
лицензирования розничной
продажи, произведенной
сельскохозяйственными
производителями
винодельческой продукции)»

ПЕРЕЧЕНЬ

условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, формы заявлений о предоставлении государственной услуги

1. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

Административный регламент – Административный регламент предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)»;

администрация – администрация федеральной территории «Сириус»;
АИС МФЦ – автоматизированная информационная система многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

выездная оценка – оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», при непосредственном выезде к заявителю;

государственная услуга – государственная услуга «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования

розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)»;

ГИС ГМП – государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах;

ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости;

ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц;

ЕПГУ – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

ЕРУЛ – подсистема «Единый реестр учета лицензий (разрешений)» федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

ЕСИА – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

заявитель – юридические лица, зарегистрированные на территории Российской Федерации (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), предполагающие осуществлять или осуществляющие деятельность по розничной продаже алкогольной продукции и (или) розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на федеральной территории «Сириус», или их уполномоченные представители, обращающиеся на законных основаниях;

заявление – запрос о предоставлении государственной услуги;

КоАП РФ – Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

лицензия – лицензия на розничную продажу алкогольной продукции или лицензия на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;

МФЦ – муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг федеральной территории «Сириус»;

оценка – оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», при предоставлении государственной услуги;

ПГС – государственная информационная система «Платформа государственных сервисов»;

Реестр лицензий – государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

реестр услуг – федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Росреестр – Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;

СМЭВ – федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

Федеральный закон № 171-ФЗ – Федеральный закон от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

ФНС России – Федеральная налоговая служба.

2. Условные обозначения:

1) признаки заявителей:

[Все] – документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением государственной услуги;

ПЗ – документы предоставляются представителем заявителя;

2) требования к документу:

О – представляется оригинал документа;

О(э) – представляется оригинал документа в электронном виде;

К(о) – представляется копия документа с представлением оригинала документа;

К(з) – представляется копия документа, заверенная в установленном порядке;

К(э) – представляется копия документа в электронном виде;

Д(1) – документы представляются в одном экземпляре;

3) способы обращения:

АФТ – документы подаются в администрацию федеральной территории «Сириус» при личном обращении;

ПС – документы подаются посредством направления почтового отправления;

МФЦ – документы подаются через МФЦ;

ЕПГУ – документы подаются посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности).

2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№ п/п	Категория (признак) заявителя	Результат предоставления государственной услуги	Идентификатор категории (признака) заявителя
1	Заявитель, обратившийся за выдачей	Решение о выдаче лицензии;	А

№ п/п	Категория (признак) заявителя	Результат предоставления государственной услуги	Идентификатор категории (признака) заявителя
	лицензии на розничную продажу алкогольной продукции	Решение об отказе в выдаче лицензии	
2	Представитель заявителя, обратившийся за выдачей лицензии на розничную продажу алкогольной продукции	Решение о выдаче лицензии; Решение об отказе в выдаче лицензии	Б
3	Заявитель, обратившийся за продлением срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции	Решение о продлении срока действия лицензии; Решение об отказе в продлении срока действия лицензии	В
4	Представитель заявителя, обратившийся за продлением срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции	Решение о продлении срока действия лицензии; Решение об отказе в продлении срока действия лицензии	Г
5	Заявитель, обратившийся за переоформлением лицензии на розничную продажу алкогольной продукции	Решение о переоформлении лицензии; Решение об отказе в переоформлении лицензии	Д
6	Представитель заявителя, за переоформлением лицензии на розничную продажу алкогольной продукции	Решение о переоформлении лицензии; Решение об отказе в переоформлении лицензии	Е
7	Заявитель, обратившийся за досрочным прекращением лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Решение о досрочном прекращении лицензии	Ж
8	Представитель заявителя, обратившийся за досрочным прекращением лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Решение о досрочном прекращении лицензии	З
9	Заявитель, обратившийся за выдачей лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Решение о выдаче лицензии; Решение об отказе в выдаче лицензии	И
10	Представитель заявителя, обратившийся за выдачей лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Решение о выдаче лицензии; Решение об отказе в выдаче лицензии	К

№ п/п	Категория (признак) заявителя	Результат предоставления государственной услуги	Идентификатор категории (признака) заявителя
11	Заявитель, обратившийся за продлением срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Решение о продлении срока действия лицензии; Решение об отказе в продлении срока действия лицензии	Л
12	Представитель заявителя, обратившийся за продлением срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Решение о продлении срока действия лицензии; Решение об отказе в продлении срока действия лицензии	М
13	Заявитель, обратившийся за переоформлением лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Решение о переоформлении лицензии; Решение об отказе в переоформлении лицензии	Н
14	Представитель заявителя, обратившийся за переоформлением лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Решение о переоформлении лицензии; Решение об отказе в переоформлении лицензии	О

3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица № 2

№ п/п	Идентификатор категории (признака) заявителя	Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы подачи документов, требования к предоставлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А-О	Заявление (о выдаче лицензии, продлении срока лицензии, о переоформлении лицензии, о досрочном прекращении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции) согласно приложению к Административному регламенту	О – АФТ, ПС, МФЦ; О(э) – ЕПГУ	[Все] Д(1)
2	Б, Г, Е, З, К, М, О	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	К(о), К(з) – АФТ, МФЦ; К(з) – ПС; К(э) – ЕПГУ	Д(1)
3	А, Б	Документ, подтверждающий наличие у заявителя оплаченного уставного капитала	К(о), К(з) – АФТ, МФЦ; К(з) – ПС;	Д(1)

№ п/п	Идентификатор категории (признака) заявителя	Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы подачи документов, требования к предоставлению документов	Иные требования
			К(э) – ЕПГУ	
4	А, Б, Д, Е	Документы, подтверждающие наличие у федерального бюджетного учреждения складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в безвозмездном пользовании	К(о), К(з) – АФТ, МФЦ; К(з) – ПС; К(э) – ЕПГУ	Д(1)
5	И, К, Н, О	Документы, подтверждающие наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна и (или) права заявителя оказывать в них услуги общественного питания (при выдаче лицензии, предусматривающей право на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугородного и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, присвоенные им в установленном порядке для соответствующих транспортных средств)	К(о), К(з) – АФТ, МФЦ; К(з) – ПС; К(э) – ЕПГУ	Д(1)
6	И, К, Н, О	Документы, подтверждающие наличие у бюджетного учреждения в безвозмездном пользовании стационарного объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением случаев получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания)	К(о), К(з) – АФТ, МФЦ; К(з) – ПС; К(э) – ЕПГУ	Д(1)
7	И, К, Н, О	Документы, подтверждающие наличие у бюджетного учреждения в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для осуществления розничной продажи алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением случая, если указанные документы относятся к объектам недвижимости, права на которые зарегистрированы в ЕГРН)	К(о), К(з) – АФТ, МФЦ; К(з) – ПС; К(э) – ЕПГУ	Д(1)
8	И, К, Н, О	Документы, подтверждающие наличие у заявителя (за исключением бюджетных учреждений) в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при	К(о), К(з) – АФТ, МФЦ; К(з) – ПС; К(э) – ЕПГУ	Д(1)

№ п/п	Идентификатор категории (признака) заявителя	Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы подачи документов, требования к предоставлению документов	Иные требования
		оказании услуг общественного питания (за исключением случая, если указанные документы относятся к объектам недвижимости, права на которые зарегистрированы в ЕГРН)		
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе (в случае непредставления документов они подлежат получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия)				
1	А, Б, И, К	Документ о государственной регистрации заявителя	К(о), К(з) – АФТ, МФЦ; К(з) – ПС; К(э) – ЕПГУ	Д(1)
2	А, Б, И, К	Документ о постановке заявителя на учет в ФНС России	К(о), К(з) – АФТ, МФЦ; К(з) – ПС; К(э) – ЕПГУ	Д(1)
3	А-Е, И-О	Документ об уплате заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги	К(о), К(з) – АФТ, МФЦ; К(з) – ПС; К(э) – ЕПГУ	Д(1)
4	А, Б, Д, Е	Документы, подтверждающие наличие у заявителя (за исключением федеральных бюджетных учреждений) складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более по каждому месту осуществления деятельности (в случае, если указанные документы относятся к объектам недвижимости, права на которые зарегистрированы в ЕГРН)	К(о), К(з) – АФТ, МФЦ; К(з) – ПС; К(э) – ЕПГУ	Д(1)
5	А, Б, Д, Е	Документы, подтверждающие наличие у федерального бюджетного учреждения складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более (в случае, если указанные документы относятся к объектам недвижимости, права на которые зарегистрированы в ЕГРН)	К(о), К(з) – АФТ, МФЦ; К(з) – ПС; К(э) – ЕПГУ	Д(1)
6	И, К	Сведения из единого реестра уведомлений о начале предоставления услуг общественного питания	К(о), К(з) – АФТ, МФЦ; К(з) – ПС; К(э) – ЕПГУ	Д(1)
7	И, К, Н, О	Документы, подтверждающие наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарного объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	К(о), К(з) – АФТ, МФЦ; К(з) – ПС; К(э) – ЕПГУ	Д(1)

№ п/п	Идентификатор категории (признака) заявителя	Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы подачи документов, требования к предоставлению документов	Иные требования
		(в случае, если указанные документы относятся к объектам недвижимости, права на которые зарегистрированы в ЕГРН)		
8	И, К, Н, О	Документы, подтверждающие наличие у бюджетного учреждения в оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарного объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением случаев получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания) (в случае, если указанные документы относятся к объектам недвижимости, права на которые зарегистрированы в ЕГРН)	К(о), К(з) – АФТ, МФЦ; К(з) – ПС; К(э) – ЕПГУ	Д(1)
9	И, К, Н, О	Документы, подтверждающие наличие у бюджетного учреждения в оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания (в случае, если указанные документы относятся к объектам недвижимости, права на которые зарегистрированы в ЕГРН)	К(о), К(з) – АФТ, МФЦ; К(з) – ПС; К(э) – ЕПГУ	Д(1)
10	И, К, Н, О	Документы, подтверждающие наличие у заявителя (за исключением бюджетных учреждений) в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания (в случае, если указанные документы относятся к объектам недвижимости, права на которые зарегистрированы в ЕГРН)	К(о), К(з) – АФТ, МФЦ; К(з) – ПС; К(э) – ЕПГУ	Д(1)

4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 3

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор заявителя
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	Представление заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не соответствующих требованиям, установленным Административным регламентом, Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»	А-О
2	Подача заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, результатом предоставления которой является решение о продлении срока действия лицензии, ранее чем за 90 дней до окончания срока действия лицензии	В, Г, Л, М
3	Отсутствие документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	Б, Г, Е, З, К, М, О
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
При обращении с заявлением о предоставлении государственной услуги, результатом предоставления которой является решение о выдаче лицензии		
1	Наличие у заявителя и (или) у юридических лиц, входящих в одну группу лиц или аффилированных с заявителем, сведения о которых представляются заявителем в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ, на 1-е число месяца, в котором в администрацию поступило заявление и документы необходимые для предоставления государственной услуги, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в администрацию в форме электронного документа с использованием СМЭВ	А, Б, И, К
2	Выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 11, 16, 20, 25 и 26 Федерального закона № 171-ФЗ, либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для предоставления государственной услуги	А, Б, И, К
3	Наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором администрацией зарегистрировано заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП РФ и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции	А, Б, И, К
4	Отсутствие факта внесения сведений о заявителе в ЕГРЮЛ либо факта постановки на учет в налоговом органе заявителя или его обособленного подразделения по месту осуществления (планируемого к осуществлению) лицензируемого вида деятельности	А, Б, И, К
При обращении с заявлением о предоставлении государственной услуги, результатом предоставления которой является решение о продлении срока действия лицензии		

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор заявителя
1	Наличие у заявителя и (или) у юридических лиц, входящих в одну группу лиц или аффилированных с заявителем, сведения о которых представляются заявителем в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ, на 1-е число месяца, в котором в администрацию поступило заявление и документы необходимые для предоставления государственной услуги, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в администрацию в форме электронного документа с использованием СМЭВ	В, Г, Л, М
2	Выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 11, 16, 20, 25 и 26 Федерального закона № 171-ФЗ, либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для предоставления государственной услуги	В, Г, Л, М
3	Наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором администрацией зарегистрировано заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП РФ и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции	В, Г, Л, М
Основания для приостановления предоставления государственной услуги при обращении с заявлением о предоставлении государственной услуги, результатами предоставления которой является решение о переоформлении лицензии, решение о досрочном прекращении действия лицензии, не предусмотрены		
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
При обращении с заявлением о предоставлении государственной услуги, результатом предоставления которой является решение о выдаче лицензии		
1	Несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 11, 16, 20, 25 и 26 Федерального закона № 171-ФЗ	А, Б, И, К
2	Наличие у заявителя и (или) у юридических лиц, входящих в одну группу лиц или аффилированных с заявителем, сведения о которых представляются заявителем в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ, после истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ для устранения выявленных нарушений, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в администрацию в форме электронного документа с использованием СМЭВ	А, Б, И, К
3	Наличие на дату истечения срока, установленного для устранения выявленных нарушений, в представленных заявителем документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 11, 16, 20, 25 и 26 Федерального закона № 171-ФЗ, либо представление заявителем неполного комплекта документов	А, Б, И, К
4	Наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором администрацией	А, Б, И, К

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор заявителя
	зарегистрировано заявление и документы необходимые для предоставления государственной услуги, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП РФ и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не погашена на дату истечения срока, установленного для устранения выявленных нарушений	
5	Непредставление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений в администрацию в срок, установленный пунктом 11 Административного регламента	А, Б, И, К
6	Неуплата государственной пошлины	А, Б, И, К
При обращении с заявлением о предоставлении государственной услуги, результатом предоставления которой является решение о продлении срока действия лицензии		
1	Несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 11, 16, 20, 25 и 26 Федерального закона № 171-ФЗ;	В, Г, Л, М
2	Наличие у заявителя и (или) у юридических лиц, входящих в одну группу лиц или аффилированных с заявителем, сведения о которых представляются заявителем в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ, после истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ для устранения выявленных нарушений, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в администрацию в форме электронного документа с использованием СМЭВ	В, Г, Л, М
3	Наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором администрацией зарегистрировано заявление и документы необходимые для предоставления государственной услуги, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП РФ и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не погашена на дату истечения срока, установленного для устранения выявленных нарушений	В, Г, Л, М
4	Непредставление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений в администрацию в срок, установленный пунктом 11 Административного регламента	В, Г, Л, М
5	Неуплата государственной пошлины	В, Г, Л, М
При обращении с заявлением о предоставлении государственной услуги, результатом предоставления которой является решение о переоформлении лицензии		
В случае реорганизации заявителя		
1	Несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 11, 16, 20, 25 и 26 Федерального закона № 171-ФЗ	Д, Е, Н, О
2	Наличие у заявителя и (или) у юридических лиц, входящих в одну группу	Д, Е, Н, О

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор заявителя
	лиц или аффилированных с заявителем, сведения о которых представляются заявителем в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ, после истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ для устранения выявленных нарушений, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в администрацию в форме электронного документа с использованием СМЭВ	
3	Наличие на дату истечения срока, установленного для устранения выявленных нарушений, в представленных заявителем документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 11, 16, 20, 25 и 26 Федерального закона № 171-ФЗ, либо представление заявителем неполного комплекта документов	Д, Е, Н, О
4	Наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором администрацией зарегистрировано заявление и документы необходимые для предоставления государственной услуги, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП РФ и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не погашена на дату истечения срока, установленного для устранения выявленных нарушений	Д, Е, Н, О
5	Непредставление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений в администрацию в срок, установленный пунктом 11 Административного регламента	Д, Е, Н, О
6	Неуплата государственной пошлины	Д, Е, Н, О
В случае переоформления лицензии в связи с изменением указанного в Реестре лицензий места осуществления деятельности заявителя либо включением в лицензию нового места осуществления деятельности		
1	Несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 8, 9, 11, 16 и 26 Федерального закона № 171-ФЗ	Д, Е, Н, О
2	Выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации	Д, Е, Н, О
3	Неуплата государственной пошлины	Д, Е, Н, О
Основания для отказа в предоставлении государственной услуги при обращении с заявлением о предоставлении государственной услуги, результатом предоставления которой является решение о досрочном прекращении действия лицензии, не предусмотрены		

5. Формы заявлений

ФОРМА № 1

В администрацию федеральной территории «Сириус»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче лицензии
на розничную продажу алкогольной продукции

Организация-заявитель _____

(полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица (организации))

ОГРН _____

ИНН/КПП _____

Место регистрации организации (юридический адрес) _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Адрес, тип предприятия и КПП обособленного

подразделения, кадастровый номер объекта недвижимости: _____

Номер расчетного счета _____

Наименование банка _____

просит выдать лицензию на: _____

- | | |
|--------------------------|--|
| ☐ | розничную продажу алкогольной продукции |
| ☐ | розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания |
| ☐ | розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта |

не более чем 16,5% объема готовой продукции при оказании услуг общественного питания

на срок _____

Реквизиты платежного документа об уплате государственной пошлины: _____

С лицензионными требованиями осуществления розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания ознакомлен(а) и в случае получения лицензии обязуюсь их выполнять.

Сведения, изложенные в настоящем заявлении и приложенных к нему документах (их копиях), являются достоверными, объекты, предполагаемые к использованию при осуществлении лицензируемого вида деятельности, соответствуют лицензионным требованиям.

(должность руководителя, представителя, Ф.И.О., подпись)

М.П.

(при наличии)

Перечень прилагаемых к заявлению документов: _____

Итого материалов на _____ листах.

Материалы сданы _____

(должность руководителя, представителя, Ф.И.О., подпись)

М.П.
(при наличии)

Дата _____

ФОРМА № 2

В администрацию федеральной
территории «Сириус»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о продлении срока действия лицензии
на розничную продажу алкогольной продукции

Организация-заявитель _____

(полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица (организации))

ОГРН _____

ИНН/КПП _____

Место регистрации организации (юридический адрес) _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Адрес, тип предприятия и КПП обособленного подразделения, кадастровый номер объекта недвижимости: _____

Номер расчетного счета _____

Наименование банка _____

просит продлить срок действия лицензии на: _____

(выбрать необходимую строку)

☐
☐
☐

розничную продажу алкогольной продукции

розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта

не более чем 16,5% объема готовой продукции при оказании услуг общественного питания

на срок _____

Сведения о ранее полученных лицензиях _____

(номер и срок окончания действия лицензии, заполняется по собственной инициативе)

Реквизиты платежного документа об уплате государственной пошлины:

Сведения, изложенные в настоящем заявлении и приложенных к нему документах (их копиях), являются достоверными, объекты, предполагаемые к использованию при осуществлении лицензируемого вида деятельности, соответствуют лицензионным требованиям.

(должность руководителя, представителя, Ф.И.О., подпись)

М.П.

(при наличии)

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

Итого материалов на _____ листах.

Материалы сданы

(должность руководителя, представителя, Ф.И.О., подпись)

М.П.

(при наличии)

ФОРМА № 3

В администрацию федеральной
территории «Сириус»

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции

Организация-заявитель

(полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица (организации))

ОГРН

ИНН/КПП

Место регистрации организации (юридический адрес)

Телефон

Адрес электронной почты

Адрес, тип предприятия и КПП обособленного подразделения, кадастровый номер объекта недвижимости:

Номер расчетного счета

Наименование банка _____

Прошу переоформить лицензию: рег. № _____, дата выдачи «__» _____ 20__ г

сроком действия с «__» _____ 20__ г. до «__» _____ 20__ г.,

на розничную продажу алкогольной продукции в связи с

(указать причину переоформления)

(должность руководителя, представителя, Ф.И.О., подпись)

М.П.

(при наличии)

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

Итого материалов на _____ листах.

Материалы сданы _____

(должность руководителя, представителя, Ф.И.О., подпись)

М.П.

(при наличии)

Дата _____

ФОРМА № 4

В администрацию федеральной
территории «Сириус»

ЗАЯВЛЕНИЕ

о досрочном прекращении действия лицензии на розничную
продажу алкогольной продукции

Организация-заявитель _____

(полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического
лица (организации))

ОГРН _____

ИНН/КПП _____

Место регистрации организации (юридический адрес) _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Адрес, тип предприятия и КПП обособленного подразделения, кадастровый номер объекта недвижимости:

Номер расчетного счета

Наименование банка

Прошу досрочно прекратить действие лицензии на розничную продажу алкогольной продукции:

(регистрационный номер лицензии, срок действия)

(должность руководителя, представителя, Ф.И.О., подпись)

М.П.

(при наличии)

Дата _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Административному регламенту
предоставления администрацией федеральной
территории «Сириус» государственной услуги
«Лицензирование розничной продажи
алкогольной продукции (за исключением
лицензирования розничной продажи
произведенной сельскохозяйственными
производителями винодельческой продукции)»

**ПЕРЕЧЕНЬ
ОБЩИХ ПРИЗНАКОВ ЗАЯВИТЕЛЕЙ, А ТАКЖЕ КОМБИНАЦИИ ЗНАЧЕНИЙ
ПРИЗНАКОВ, КАЖДАЯ ИЗ КОТОРЫХ СООТВЕТСТВУЕТ ОДНОМУ ВАРИАНТУ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ**

Таблица № 1

**Круг заявителей в соответствии с вариантами
предоставления Услуги**

№ варианта	Категории заявителей, которые обращаются за государственной услугой
Обращение за выдачей лицензии	
1.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо – представитель в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре обратилось за выдачей лицензии на розничную продажу алкогольной продукции
2.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо – представитель в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре обратилось за выдачей лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания
Обращение за продлением срока действия лицензии	
3.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности.
4.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо – представитель в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре
Обращение за переоформлением лицензии	

5.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности.
6.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо – представитель в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре
Обращение за досрочным прекращением действия лицензии	
7.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности.
8.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо – представитель в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре
Обращение за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и созданных реестровых записях	
9.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности.
10.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо – представитель в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре

Таблица № 2

Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
Обращение за выдачей лицензии		
1.	Категория заявителя	Юридическое лицо.
2.	Тип представителя юридического лица	1. Лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. 2. Уполномоченный представитель по доверенности
Обращение за продлением срока действия лицензии		

3.	Категория заявителя	Юридическое лицо.
4.	Тип представителя юридического лица	1. Лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. 2. Уполномоченный представитель по доверенности
Обращение за переоформлением лицензии		
5.	Категория заявителя	Юридическое лицо
6.	Тип представителя юридического лица	1. Лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. 2. Уполномоченный представитель по доверенности
Обращение за досрочным прекращением действия лицензии		
7.	Категория заявителя	Юридическое лицо.
8.	Тип представителя юридического лица	1. Лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. 2. Уполномоченный представитель по доверенности
Обращение за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и созданных реестровых записях		
9.	Категория заявителя	Юридическое лицо
10.	Тип представителя юридического лица	1. Лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. 2. Уполномоченный представитель по доверенности

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Административному регламенту
предоставления Администрацией
федеральной территории «Сириус»
государственной услуги «Лицензирование
розничной продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования розничной
продажи произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции)»

В Администрацию федеральной
территории «Сириус»

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о выдаче лицензии
на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной
продукции при оказании услуг общественного питания**

Заявитель _____

(полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица
(организации))

ОГРН _____

ИНН/КПП _____

Место регистрации организации (юридический адрес) _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

**Адрес места нахождения, тип предприятия <*> и КПП обособленного
подразделения, кадастровый номер объекта недвижимости:** _____

Номер расчетного счета _____

Наименование банка _____

Заявитель в лице _____

(должность руководителя, представителя, Ф.И.О.)

просит выдать лицензию на:

(выбрать необходимую строку)

☐ розничную продажу алкогольной продукции

☐ розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

☐ розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более чем 16,5% объема готовой продукции при оказании услуг общественного питания

на срок _____

Сведения о ранее полученных лицензиях _____

(номер и срок окончания действия лицензии, заполняется по собственной инициативе)

Реквизиты платежного документа об уплате государственной пошлины: _____

С лицензионными требованиями осуществления розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания ознакомлен(а) и в случае получения лицензии обязуюсь их выполнять.

Сведения, изложенные в настоящем заявлении и приложенных к нему документах (их копиях), являются достоверными, объекты, предполагаемые к использованию при осуществлении лицензируемого вида деятельности, соответствуют лицензионным требованиям.

(должность руководителя, представителя, Ф.И.О., подпись)

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

Итого материалов на _____ листах

☐ Решение о выдаче лицензии или об отказе в ее выдаче прошу направить на адрес электронной почты, указанный в заявлении

☐ Решение о выдаче лицензии или об отказе в ее выдаче прошу направить в форме электронного документа посредством информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"

Материалы сданы _____

(должность руководителя, представителя, Ф.И.О., подпись)

М.П.
(при наличии)

Материалы
приняты

(должность, лица, принявшего документы, Ф.И.О., подпись)

Дата принятия документов

Второй экземпляр заявления получил

(должность руководителя, представителя, Ф.И.О.,
подпись)

<*> В соответствии со ст. 16 Федерального закона N 171-ФЗ, "ГОСТ Р 51773-2009. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги торговли. Классификация предприятий торговли".

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Административному регламенту
предоставления Администрацией
федеральной территории «Сириус»
государственной услуги «Лицензирование
розничной продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования розничной
продажи произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции)»

В Администрацию федеральной
территории «Сириус»

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о продлении срока действия лицензии
на розничную продажу алкогольной продукции**

Заявитель _____

(полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица
(организации))

ОГРН _____

ИНН/КПП _____

Место регистрации организации (юридический адрес) _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Адрес места нахождения, тип предприятия <*> и КПП обособленного

подразделения, кадастровый номер объекта недвижимости: _____

Номер расчетного счета _____

Наименование банка _____

Заявитель в лице _____

(должность руководителя, представителя, Ф.И.О.)

просит продлить срок действия лицензии на:

(выбрать необходимую строку)

☐

розничную продажу алкогольной продукции

☐

розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

☐

розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта

не более чем 16,5% объема готовой продукции при оказании услуг общественного питания

на срок _____

Сведения о ранее полученных лицензиях _____

(номер и срок окончания действия лицензии, заполняется по собственной инициативе)

Реквизиты платежного документа об уплате государственной пошлины: _____

Сведения, изложенные в настоящем заявлении и приложенных к нему документах (их копиях), являются достоверными, объекты, предполагаемые к использованию при осуществлении лицензируемого вида деятельности, соответствуют лицензионным требованиям.

(должность руководителя, представителя, Ф.И.О., подпись)

Перечень прилагаемых к заявлению документов: _____

Итого материалов на _____ листах

☐

Решение о продлении срока действия лицензии или об отказе в ее продлении прошу направить

на адрес электронной почты, указанный в заявлении

☐

Решение о продлении срока действия лицензии или об отказе в ее продлении прошу направить в форме

электронного документа посредством информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"

Материалы сданы _____

(должность руководителя, представителя, Ф.И.О., подпись)

М.П.
(при наличии)

Материалы
приняты

(должность, лица, принявшего документы, Ф.И.О., подпись)

Дата принятия документов

Второй экземпляр заявления получил

(должность руководителя, представителя, Ф.И.О.,
подпись)

<*> В соответствии со ст. 16 Федерального закона N 171-ФЗ, "ГОСТ Р 51773-2009. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги торговли. Классификация предприятий торговли".

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Административному регламенту
предоставления Администрацией
федеральной территории «Сириус»
государственной услуги «Лицензирование
розничной продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования розничной
продажи произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции)»

В Администрацию федеральной
территории «Сириус»

Заявление
на переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции

Организация-заявитель:

(полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма
юридического лица)

ИНН _____

Место нахождения организации-заявителя (юридический адрес) _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Наименование обслуживающего банка _____

Номер счета в банке _____

Прошу переоформить лицензию: рег. № _____, дата выдачи " ____ " _____ 20__

г.,
сроком действия с " ____ " _____ 20__ г. до " ____ " _____ 20__ г., на розничную
продажу алкогольной продукции в связи с

(указать причину переоформления, в случае переоформления лицензии в связи с открытием
(закрытием) обособленных подразделений указать их наименование, места нахождения,
вид алкогольной продукции): _____

Подпись руководителя

организации - соискателя лицензии _____

М.П. (при наличии) подпись Ф.И.О. _____

Дата _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Административному регламенту
предоставления Администрацией
федеральной территории «Сириус»
государственной услуги «Лицензирование
розничной продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования розничной
продажи произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции)»

В Администрацию федеральной
территории «Сириус»

ЗАЯВЛЕНИЕ

о досрочном прекращении действия лицензии на розничную
продажу алкогольной продукции при оказании услуг
общественного питания

1. Полное наименование организации:

2. Сокращенное наименование организации:

3. Организационно-правовая форма организации:

4. Место нахождения организации:

5. Адрес электронной почты, Телефон:

6. Наименование банка, номер расчетного счета в банке

7. Прошу досрочно прекратить действие лицензии на розничную продажу
алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания:

(регистрационный номер лицензии, серия бланка, срок действия)

8. Места нахождения обособленных подразделений, прекративших осуществление
лицензируемого вида деятельности:

8.1. Регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета,
вагона-бара), водного судна, воздушного судна, присвоенные им в
установленном порядке для соответствующих транспортных средств,
прекратившего осуществление лицензируемого вида деятельности:

(при прекращении розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного
питания на железнодорожном, водном, воздушном транспорте общего пользования междугородного и
международного сообщения, а также на железнодорожном, водном, воздушном транспорте, не относящемся
к транспорту общего пользования).

9. ИНН

10. КПП

11. Руководитель/представитель по доверенности _____

(Ф.И.О. подпись)

М.П.

12. Дата подачи заявления " ____ " _____ 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Административному регламенту
предоставления Администрацией
федеральной территории «Сириус»
государственной услуги «Лицензирование
розничной продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования розничной
продажи произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции)»

В Администрацию федеральной
территории «Сириус»

ЗАЯВЛЕНИЕ
об исправлении допущенных опечаток и ошибок

Заявитель _____

(полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма
юридического лица (организации))

ИНН _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

В связи с _____

(причина обращения)

Приложение: (перечень прилагаемых к заявлению документов)

Заявление сдал _____

(должность руководителя, представителя, Ф.И.О.)

М.П.
(при наличии)

Заявление принял _____

(должность лица, принявшего документы, Ф.И.О., подпись)

Дата принятия документов _____