



АДМИНИСТРАЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 апреля 2026 г.

№ 77-п

О внесении изменений в Порядок предоставления государственной социальной помощи в виде социального пособия, утвержденный постановлением главы администрации федеральной территории «Сириус» от 6 марта 2024 года № 20-п

В целях приведения нормативного правового акта администрации федеральной территории «Сириус» в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в Порядок предоставления государственной социальной помощи в виде социального пособия, утвержденный постановлением главы администрации федеральной территории «Сириус» от 6 марта 2024 года № 20-п, следующие изменения:

1) в пункте 3:
подпункт 1 признать утратившим силу;
в подпункте 2 слово «месяцу» заменить словами «одному календарному месяцу перед месяцем»;
подпункт 6, абзацы одиннадцать – двенадцать признать утратившими силу;

2) пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5. Социальное пособие назначается малоимущим одиноко проживающим неработающим трудоспособным гражданам, которые признаны безработными в государственном учреждении службы занятости населения на день обращения за социальным пособием, а также малоимущим семьям, в состав которых входят неработающие трудоспособные граждане, признанные безработными в государственном учреждении службы занятости населения на день обращения за социальным пособием.»;

3) в пункте 7 слова «в пунктах» заменить словами «в подпунктах»;
4) абзац второй пункта 9 признать утратившим силу;
5) пункты 10 – 11 изложить в следующей редакции:

«10. Для назначения социального пособия заявитель (законный представитель, доверенное лицо) представляет в МКУ «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус»:

1) заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку;
2) паспорт гражданина Российской Федерации и всех членов его семьи либо, в случае отсутствия паспорта, иной документ, удостоверяющий личность и подтверждающий принадлежность к гражданству Российской Федерации заявителя и членов его семьи (копии);

3) свидетельство о рождении ребенка, иной документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий факт рождения и регистрацию ребенка, с отметкой, подтверждающей гражданство Российской Федерации (копии) – в отношении несовершеннолетних членов семьи заявителя;

4) документ, подтверждающий родство заявителя с ребенком (в случае если данные заявителя отличаются от данных в свидетельстве о рождении ребенка) (копия);

5) документ, подтверждающий доходы заявителя (членов семьи заявителя) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи» (копии);

6) документы, содержащие сведения о месте работы всех трудоспособных членов семьи или документы, подтверждающие отнесение к одной из категорий граждан заявителя (членов семьи заявителя), указанных в пунктах 5 – 6 настоящего Порядка (копии):

документ, содержащий сведения о признании заявителя (члена семьи заявителя) безработным в государственном учреждении службы занятости населения на день обращения за социальным пособием;

справка, подтверждающая факт установления инвалидности члена семьи заявителя;

справка об обучении заявителя и (или) члена семьи по очной форме обучения в образовательной организации независимо от ее организационно-правовой формы, либо документ об окончании образовательной организации заявителя и (или) члена семьи, если не истек трехмесячный срок со дня окончания обучения;

справка из медицинской организации о беременности заявителя и (или) члена семьи;

вступившее в законную силу решение суда о признании недееспособным члена семьи;

справка из медицинской организации о нахождении на лечении в медицинской организации заявителя и (или) члена семьи;

документ об увольнении со срочной военной службы, если не истек трехмесячный срок с даты демобилизации на заявителя и (или) члена семьи;

документ, содержащий сведения об освобождении из мест лишения свободы, если не истек трехмесячный срок с даты освобождения;

документ, подтверждающий получение любого вида пенсии независимо от возраста, трудоспособности и ведомства, в котором назначена пенсия;

7) документы, подтверждающие факт чрезвычайной ситуации – при обращении лиц, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации;

8) документ, удостоверяющий личность законного представителя (доверенного лица), а также документ, подтверждающий его полномочия – в случае обращения законного представителя (доверенного лица).

11. В случае если способ получения компенсации избран по номеру счета в кредитной организации, дополнительно представляется документ, содержащий реквизиты счета заявителя, открытого в кредитной организации (копия).

В случае если способ получения компенсации избран по номеру платежной карты, являющейся национальным платежным инструментом, получатель компенсации в случае изменения номера платежной карты обязан в срок не позднее 5 рабочих дней представить в МКУ «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» актуальный номер платежной карты.»;

6) пункт 12 признать утратившим силу;

7) дополнить пунктом 12.1 следующего содержания:

«12.1. Заявление и документы подаются в МКУ «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус»:

1) лично либо посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении;

2) через муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг федеральной территории «Сириус» (далее – МФЦ) при наличии заключенного соглашения о взаимодействии на основании Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) после перевода соответствующей услуги в электронную форму в порядке, установленном действующим законодательством.»;

8) пункт 13 после слов «МКУ «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» дополнить словом «(МФЦ)»;

9) в пункте 14:

в абзаце первом слова «по почте» заменить словами «посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении»;

абзац второй признать утратившим силу;

10) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Подача заявления и документов посредством Единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии,

что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.»;

11) в пункте 18 слова «в пункте 10» заменить словами «в пунктах 10 – 11»;

12) пункт 22 дополнить абзацем следующего содержания:

«За предоставлением социального пособия лица, указанные в абзаце первом настоящего пункта, вправе обратиться в «МКУ «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» не позднее 12 месяцев со дня наступления чрезвычайной ситуации.»;

13) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Выплата социального пособия осуществляется МКУ «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» по выбору заявителя через кредитную организацию либо через отделение федеральной почтовой связи, расположенное в границах федеральной территории «Сириус».»;

14) в подпункте 2 пункта 26 слова «пунктом 10» заменить словами «пунктами 10 – 11»;

15) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании sirius-ft.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава администрации
федеральной территории «Сириус»**



Д.С. Плишкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
главы администрации
федеральной территории «Сириус»
от 28 апреля 2026 г. № 77-п

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления
государственной социальной помощи
в виде социального пособия

Муниципальное казенное учреждение
«Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус»

Заявление

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Число _____ месяц _____ год рождения _____.

Документ, удостоверяющий личность, серия _____ номер _____
дата выдачи _____ кем выдан _____

Адрес места жительства (места пребывания) _____

_____ дата регистрации _____.

Контактный телефон _____.

СНИЛС _____.

Основное занятие _____.

(пенсионер, безработный, в отпуске по уходу за ребенком,
домохозяйка, студент и т.д.)

Место работы и должность для работающих (место учебы для учащихся) _____.

Сведения об имуществе, принадлежащем на праве собственности:

— _____,

— _____,

— _____.

Сведения о доходах за три месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем обращения:

Вид дохода	Доход за каждый месяц (рублей)		
	I мес.	II мес.	III мес.
Доходы от трудовой деятельности			

(зарплата, доходы от предпринимательской деятельности, денежное довольствие)			
Пенсии			
Другие выплаты социального характера (пособия, компенсации, стипендии и т.д.) - нужное подчеркнуть			
Полученные алименты			
Доходы от имущества, от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья внаем, принадлежащих семье на праве собственности, и т.п. - указать их вид			
Другие виды доходов (указать конкретные виды доходов)			

Сведения о составе семьи заявителя (указываются данные по всем членам семьи, включая несовершеннолетних детей):

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Число _____ месяц _____ год рождения _____
СНИЛС _____

1. Родство (свойство) с заявителем _____
(супруг (супруга), сын, дочь, и т.д.)

Основное занятие _____
(пенсионер, безработный, в отпуске по уходу за ребенком, домохозяйка, студент и т.д.)

Место работы и должность для работающих (место учебы для учащихся) _____

Сведения об имуществе, принадлежащем на праве собственности:

— _____,
— _____,
— _____.

Сведения о доходах за три месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем обращения:

Вид дохода	Доход за каждый месяц (рублей)		
	I мес.	II мес.	III мес.
Доходы от трудовой деятельности			

(зарплата, доходы от предпринимательской деятельности, денежное довольствие)			
Пенсии			
Другие выплаты социального характера (пособия, компенсации, стипендии и т.д.) - нужное подчеркнуть			
Полученные алименты			
Доходы от имущества, от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья внаем, принадлежащих семье на праве собственности, и т.п. - указать их вид			
Другие виды доходов (указать конкретные виды доходов)			

2. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Число _____ месяц _____ год рождения _____.

СНИЛС _____.

Родство (свойство) с заявителем _____
(супруг (супруга), сын, дочь, и т.д.)

Основное занятие _____
(пенсионер, безработный, в отпуске по уходу за ребенком, домохозяйка, студент и т.д.)

Место работы и должность для работающих (место учебы для учащихся) _____.

Сведения об имуществе, принадлежащем на праве собственности:

— _____,
— _____,
— _____.

Сведения о доходах за три месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем обращения:

Вид дохода	Доход за каждый месяц (рублей)		
	I мес.	II мес.	III мес.
Доходы от трудовой деятельности (зарплата, доходы от предпринимательской деятельности, денежное довольствие)			

Пенсии			
Другие выплаты социального характера (пособия, компенсации, стипендии и т.д.) - нужное подчеркнуть			
Полученные алименты			
Доходы от имущества, от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья внаем, принадлежащих семье на праве собственности, и т.п. - указать их вид			
Другие виды доходов (указать конкретные виды доходов)			

3. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Число _____ месяц _____ год рождения _____.

СНИЛС _____.

Родство (свойство) с заявителем _____
(супруг (супруга), сын, дочь, и т.д.)

Основное занятие _____
(пенсионер, безработный, в отпуске по уходу за ребенком, домохозяйка, студент и т.д.)

Место работы и должность для работающих (место учебы для учащихся) _____.

Сведения об имуществе, принадлежащем на праве собственности:

— _____,
— _____,
— _____.

Сведения о доходах за три месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем обращения:

Вид дохода	Доход за каждый месяц (рублей)		
	I мес.	II мес.	III мес.
Доходы от трудовой деятельности (зарплата, доходы от предпринимательской деятельности, денежное довольствие)			
Пенсии			

Другие выплаты социального характера (пособия, компенсации, стипендии и т.д.) - нужное подчеркнуть			
Полученные алименты			
Доходы от имущества, от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья внаем, принадлежащих семье на праве собственности, и т.п. - указать их вид			
Другие виды доходов (указать конкретные виды доходов)			

4. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Число _____ месяц _____ год рождения _____.

СНИЛС _____.

Родство (свойство) с заявителем _____
(супруг (супруга), сын, дочь, и т.д.)

Основное занятие _____
(пенсионер, безработный, в отпуске по уходу за ребенком, домохозяйка, студент и т.д.)

Место работы и должность для работающих (место учебы для учащихся) _____.

Сведения об имуществе, принадлежащем на праве собственности:

— _____,
— _____,
— _____.

Сведения о доходах за три месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем обращения:

Вид дохода	Доход за каждый месяц (рублей)		
	I мес.	II мес.	III мес.
Доходы от трудовой деятельности (зарплата, доходы от предпринимательской деятельности, денежное довольствие)			
Пенсии			
Другие выплаты социального характера (пособия, компенсации, стипендии и т.д.) -			

нужное подчеркнуть			
Полученные алименты			
Доходы от имущества, от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья внаем, принадлежащих семье на праве собственности, и т.п. - указать их вид			
Другие виды доходов (указать конкретные виды доходов)			

5. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Число _____ месяц _____ год рождения _____.

СНИЛС _____.

Родство (свойство) с заявителем _____
(супруг (супруга), сын, дочь, и т.д.)

Основное занятие _____
(пенсионер, безработный, в отпуске по уходу за ребенком, домохозяйка, студент и т.д.)

Место работы и должность для работающих (место учебы для учащихся) _____.

Сведения об имуществе, принадлежащем на праве собственности:

— _____,
— _____,
— _____.

Сведения о доходах за три месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем обращения:

Вид дохода	Доход за каждый месяц (рублей)		
	I мес.	II мес.	III мес.
Доходы от трудовой деятельности (зарплата, доходы от предпринимательской деятельности, денежное довольствие)			
Пенсии			
Другие выплаты социального характера (пособия, компенсации, стипендии и т.д.) - нужно подчеркнуть			

Полученные алименты			
Доходы от имущества, от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья внаем, принадлежащих семье на праве собственности, и т.п. - указать их вид			
Другие виды доходов (указать конкретные виды доходов)			

Сведения о законном представителе (доверенном лице) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Документ, удостоверяющий личность законного представителя (доверенного лица):

серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

Контактный телефон законного представителя (доверенного лица) _____

Документ, подтверждающий полномочия законного представителя (доверенного лица) _____

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Прошу назначить государственную социальную помощь в виде социального пособия на семью в составе _____ человек.

Государственную социальную помощь в виде социального пособия прошу перечислять:

В банк _____ № счета _____

Через отделение федеральной почтовой связи № _____

На платежную карту, являющуюся национальным платежным инструментом, № _____

Я уведомлен(а) о том, что в случае изменения номера платежной карты, являющейся национальным платежным инструментом, необходимо представить в муниципальное казенное учреждение «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» актуальный номер в срок не позднее 5 рабочих дней.

Я предупрежден(а) о том, что при наступлении обстоятельств, влекущих прекращение государственной социальной помощи в виде социального пособия, я (мои родственники) обязан(а) известить муниципальное казенное учреждение «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» в срок не позднее 5 рабочих дней.

За достоверность сообщаемых мной сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В целях предоставления ежегодной денежной выплаты, даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество
1		
2		
3		
4		
5		

Подпись заявителя _____ Дата _____ 20__ год.

Принято _____ 20__ год _____
(дата) (регистрационный номер)

Подпись специалиста муниципального казенного учреждения «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» _____
_____».